

# [De Redactie

## **Algemene afspraken van De Redactie Trainingen met deelnemers en opdrachtgevers.**

Hieronder vind je de algemene voorwaarden van De Redactie voor zowel deelnemers aan open trainingen en evenementen als opdrachtgevers van incompany trainingen.

### **Hoelang is een offerte geldig?**

Twee weken na dagtekening van de offerte, tenzij anders op de offerte vermeld.

### **Wanneer is een incompany training definitief?**

Een incompany training is definitief wanneer je via de mail of telefonisch akkoord hebt gegeven voor de geplande datum/data en van De Redactie per mail een opdrachtbevestiging hebt ontvangen.

### **Wanneer is je aanmelding voor een training of evenement met open inschrijving definitief?**

Als je op onze website het aanmeldproces hebt doorlopen óf per mail óf telefonisch hebt aangegeven je te willen aanmelden voor een training en daar van ons per mail een bevestiging van hebt ontvangen.

### **Wanneer betaal je voor de training(en) of een evenement?**

We versturen de factuur voor het afgesproken tarief ongeveer twee weken voor de eerste trainingsdag. Onze facturen hebben een betalingstermijn van veertien dagen.

### **Wanneer gaat een training of evenement niet door?**

- Als er voor een training of evenement niet genoeg inschrijvingen zijn. Dit bepalen we uiterlijk twee weken voor de aanvangsdatum.
- Als de trainer ziek is of als er iets ernstigs is gebeurd met de trainer en we kunnen geen vervanging regelen.
- Als er plotseling iets gebeurt waardoor de locatie niet beschikbaar is.
- Elke andere onvoorziene gebeurtenis waardoor we de training of het evenement moeten annuleren.

### **Wat als een training of evenement niet door kan gaan en je al betaald hebt?**

Of: we plannen een nieuwe datum voor de training of het evenement. Of: je krijgt binnen vier weken je geld terug. We overleggen altijd met deelnemers wat de beste oplossing is.

### **Wat als je een training of evenement wilt afzeggen?**

Je kunt een training of evenement kosteloos annuleren onder de volgende voorwaarde:

- Twee weken of langer voor de aanvangsdatum.

# [De Redactie

Je betaalt (een deel van) de kosten als je korter dan twee weken voor de aanvangsdatum afzegt:

- 50% bij afzegging een tot twee weken voor de aanvangsdatum.
- Alle kosten als je minder dan een week voor de aanvangsdatum afzegt.

Onze annuleringsvoorwaarden zijn een eerste uitgangspunt. Ben je door een onvoorziene calamiteit niet in staat om de training te volgen, dan kunnen we vaak een oplossing op maat bieden. Het is bijvoorbeeld altijd mogelijk dat een vriend of collega jouw plek vervangt tijdens de training of we kunnen je deelname wellicht doorschuiven naar een andere datum. Neem in ieder geval zo spoedig mogelijk contact met ons op als je de training of een evenement niet op de geplande datum kunt volgen of als de incompany training niet door kan gaan op de geplande datum.

## **Wat als de trainer, spreker, locatie, datum, of het programma gewijzigd wordt?**

De trainer, spreker, de locatie of de inhoud van het programma kan door omstandigheden worden gewijzigd. Het is mogelijk dat je bij een evenement, door een gebrek aan capaciteit, bij andere workshops wordt ingedeeld dan waarvoor je had gekozen. In deze gevallen heb je niet automatisch recht op je inschrijfgeld terug. Als door een wijziging de training of het evenement echt niet meer aan je verwachtingen voldoet ga dan het gesprek met ons aan.

Als de datum van de training of het evenement wordt gewijzigd heb je automatisch recht op je inschrijfgeld retour. Uiteraard hopen we dat je er op de alternatieve datum alsnog bij kan zijn.

## **Welke regels gelden er bij acties en kortingen?**

In principe staat het tarief van een training of evenement met open inschrijving aangegeven op onze website. Voor een incompany training ontvang je een offerte per mail met daarin het voorgestelde tarief. Voor al onze trainingen en evenementen kunnen acties en kortingen gelden. We kunnen altijd beslissen dat je niet aan de voorwaarden voor een actie of korting voldoet. Of dat twee kortingen op dezelfde training niet samen gaan. Op de factuur die je voor de training of het evenement ontvangt staat het definitieve tarief. Als dat tarief anders is dan je had verwacht neem dan meteen contact met ons op.

## **Wat moet ik doen als ik een klacht heb over een training of evenement?**

We gaan ervan uit dat de training die je volgt of het evenement dat je bijwoont aan al je verwachtingen voldoet. Heb je toch een klacht? Laat het ons dan binnen drie werkdagen na afloop van de training weten. Binnen twee werkdagen nemen we contact met je op om je klacht zo goed mogelijk af te handelen.

# [De Redactie

## **Wat als ik tijdens de training of het evenement schade oploop?**

We zijn gedurende de training niet verantwoordelijk voor diefstal, opgelopen lichamelijk letsel of schade aan goederen.

## **Wie heeft het copyright van het materiaal dat tijdens de training of het evenement gebruikt wordt?**

Het copyright ligt bij ons of bij de trainer. Dat betekent dat je toestemming moet vragen als je materiaal dat je tijdens of na de training ontvangt, wilt delen met derden.

## **Hoe beschermen we jouw privacy?**

We delen geen vertrouwelijke informatie met derden buiten De Redactie en ons moederbedrijf Babbage Company, tenzij je ons daarvoor toestemming geeft. Lees meer in ons [privacybeleid](#).